

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2023 года

№ 531

г. Краснокаменск

Об утверждении Порядкаи перечня случаев оказанияна возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенныхна территории городского поселения «Город Краснокаменск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации,руководствуясь Устава городского поселения «Город Краснокаменск»муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края,**постановляю:**

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территорииигородского поселения «Город Краснокаменск» (прилагается).
2. Настоящее Постановление опубликовать (разместить) на официальном сайте Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.красно-каменск.рф.

Глава городского поселения

И.Г. Мудрак

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского поселения «Город
Краснокаменск»
от « » апреля 2023 года №

ПОРЯДОК и ПЕРЕЧЕНЬ случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения «Город Краснокаменск» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения «Город Краснокаменск»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения "Город Краснокаменск" (далее - субсидия), разработаны в соответствии с пунктом 9.3 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.12.2017 N 399-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", в целях оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения "Город Краснокаменск" (далее - капитальный ремонт).

1.2. Предоставление субсидии за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" осуществляется в случае отсутствия возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации за счет средств фонда капитального ремонта в связи с превышением стоимости работ и (или) услуг, указанной в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, над прогнозируемым совокупным объемом поступлений за счет уплаты взносов

на капитальный ремонт в многоквартирном доме в пределах срока действия региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края", утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30.12.2013 N 590 (далее - региональная программа; превышение стоимости работ и (или) услуг для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации).

1.3. Субсидия предоставляется организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского поселения «Город Краснокаменск» (далее - организация).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" является Администрация городского поселения "Город Краснокаменск" (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

1.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного между главным распорядителем и организацией.

1.6. Перечень работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости изложен в приложении N 1 к настоящему Порядку.

1.7. Размер субсидии за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" определяется в размере не более 10 % от общей суммы средств, требуемой для проведения капитального ремонта, рассчитанного по формуле:

$$V = (V_{\text{собир}} - C_{\text{работ}}), \text{ где:}$$

V - сумма средств, превышающая стоимость работ и (или) услуг, указанную в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, над прогнозируемым совокупным объемом поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме в пределах срока действия региональной программы;

$V_{\text{собир}}$ - прогнозируемый совокупный объем поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, в котором возникла чрезвычайная ситуация и собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия региональной программы;

$C_{\text{работ}}$ - стоимость работ и (или) услуг, указанная в сметах на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

Субсидия предоставляется в случае, если V имеет отрицательное значение.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидии за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Администрации городского поселения "Город Краснокаменск" на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" предоставляются в целях частичного финансового обеспечения проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация) на проведение работ или услуг, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.3. Факт и характер чрезвычайной ситуации подтверждаются решением соответствующего уполномоченного органа. В случае, если режим "Чрезвычайная ситуация" на территории городского поселения "Город Краснокаменск" введен Губернатором Забайкальского края, предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Забайкальского края в соответствии с Порядком и перечнем случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Забайкальского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края, утвержденными постановлением Правительства Забайкальского края от 19.06.2018 N 232.

2.4. Решение о наличии либо отсутствии возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации принимается комиссией в установленном законом порядке (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается распоряжением администрации городского поселения "Город Краснокаменск".

2.5. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии комиссия направляет организации уведомление о принятом решении. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.

2.7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) отсутствие в отношении организации процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения "Город Краснокаменск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, иными правовыми актами городского поселения "Город Краснокаменск", и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского поселения "Город Краснокаменск";

4) отсутствие фактов нецелевого использования субсидий из федерального бюджета, бюджета Забайкальского края, бюджета городского поселения "Город Краснокаменск";

5) наличие у организации расчетного счета, на который будет осуществляться перечисление средств субсидии за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск";

6) наличие согласия организации на осуществление органами государственного финансового контроля и главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск";

7) в случае возникновения неотложной необходимости проведения капитального ремонта и возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью собственников помещений в многоквартирном доме, проживающих в этом доме, уровень собираемости взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на 1 число квартала, предшествующего дате подачи заявления, должен составлять не менее 80%.

2.8. Для получения субсидии представляются следующие документы:

1) заявление (в произвольной форме) на предоставление субсидии с указанием полного наименования, юридического адреса, ИНН, ОГРН, банковских реквизитов организации, подписанное руководителем организации;

2) копия устава организации, заверенная надлежащим образом;

3) перечень многоквартирных домов, в которых планируется выполнение работ по проведению капитального ремонта (далее - перечень МКД), с указанием видов работ;

4) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, содержащие решения собственников о проведении капитального ремонта в данном многоквартирном доме с использованием субсидии, оформленные в строгом соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

5) оригинал заключения проектной организации о неотложной необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома в соответствии с настоящим постановлением;

6) надлежащим образом заверенная копия дефектных ведомостей, сметной и проектной документации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

7) сведения о размере денежных средств, собранных в качестве взносов

на капитальный ремонт общего имущества, находящихся на счете организации, по каждому многоквартирному дому в соответствии с перечнем МКД; справка об уровне сбора взносов на капитальный ремонт МКД;

8) справка о соответствии организации требованиям, указанным в разделе 2.7 настоящего порядка, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации;

9) акт обследования поврежденного многоквартирного жилого дома в результате аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, составленного с участием собственников многоквартирного дома, лица, ответственного за управление многоквартирным домом, представителей органа местного самоуправления, с указанием повреждений (разрушений) общего имущества многоквартирного дома и их характеристик по конструктивным элементам и приложением фото- или видеодокументов поврежденного имущества;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), об исполнении организации обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.9. Копии документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, представляются организацией с предъявлением оригиналов документов для обозрения.

2.10. Организация несет ответственность за достоверность представленных главному распорядителю бюджетных средств документов и сведений в них.

2.11. Документы для получения субсидии организацией представляются главному распорядителю бюджетных средств по адресу: 674674, г. Краснокаменск, дом 505, кабинет 216.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной организацией информации;

3) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

4) наличие в необходимом объеме денежных средств у организации для проведения капитального ремонта в соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 08.08.2017 N 325 "Об установлении Порядка принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по вопросам, предусмотренным пунктами 1 - 4 части 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации";

Федерации, в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера";

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) в дефектных ведомостях и сметах, представленных в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, содержатся работы и (или) услуги, не предусмотренные перечнем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств капитального ремонта многоквартирных домов, сформированного исходя из минимального размера взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов, определенным частью 1 статьи 17 Закона Забайкальского края от 29.10.2013 N 875-33К "О регулировании отдельных вопросов обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края".

2.13. В случае принятия комиссией решения об отказе организации в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.12 настоящего Порядка, многоквартирный дом подлежит исключению из перечня МКД.

2.14. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.15. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и организацией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, при условии доведения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.16. Соглашение предусматривает:

1) условия и размер субсидии, предоставляемой организации;

2) порядок перечисления субсидии;

3) согласие организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка ее предоставления;

4) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, главным распорядителем бюджетных средств, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки;

5) порядок, сроки и формы представления организацией отчетности об использовании субсидии;

б) порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не

использованной в отчетном финансовом году.

2.17. Субсидии перечисляются на расчетный счет организации, открытый

им в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения.

2.18. Организация производит оплату работ и (или) услуг по капитальному ремонту только на основании актов приемки выполненных работ и (или) услуг, согласованных с представителями органа местного самоуправления и подписанных лицами, уполномоченными действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Требования к отчетности, предусматривающие определение порядка, сроков и форм представления организацией отчетности, устанавливаются Соглашением.

Глава 4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменных требований главного распорядителя бюджетных средств субсидии подлежат возврату в бюджет городского поселения "Город Краснокаменск" в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

4.3. При невозвращении субсидий в бюджет городского поселения "Город Краснокаменск" организацией в срок, указанный в пункте 4.2 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

5.1. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату организацией

в бюджет городского поселения "Город краснокаменск" в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

5.2. При невозвращении субсидий в бюджет городского поселения "Город Краснокаменск" организацией в срок, указанный в пункте 5.1 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку и перечню случаев оказания
на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств
бюджета городского поселения "Город Краснокаменск"
дополнительной помощи при возникновении
неотложной необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

**ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТ И УСЛУГ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО
ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ ПРИ
ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ**

1. Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения.
 2. Ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт.
 3. Ремонт крыши.
 4. Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме.
 5. Ремонт фасада.
 6. Ремонт фундамента многоквартирного дома;.
 7. Ремонт (замена) перекрытий в многоквартирном доме.
 8. Разработка проектной документации в случае, если законодательством Российской Федерации требуется ее разработка.
 9. Проведение государственной экспертизы проекта, историко-культурной экспертизы в отношении многоквартирных домов, официально признанных памятниками архитектуры, в случае, если законодательством Российской Федерации требуется проведение таких экспертиз.
 10. Осуществление строительного контроля.
-

Приложение N 2
к Порядку и перечню случаев оказания
на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств
бюджета городского поселения "Город Краснокаменск"
дополнительной помощи при возникновении
неотложной необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на оказание на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств
бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной
помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

(наименование организации)

ходатайствует об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных(ом) домах(е), расположенных по адресам(у):

С Порядком и перечнем случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах городского поселения "Город Краснокаменск", ознакомлены и согласны. Достоверность предоставляемых сведений и целевое использование дополнительной помощи за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

1) пояснительная записка, включающая в себя информацию о необходимости предоставления дополнительной помощи за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск", на ___л.;

2) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью регионального оператора, на __л.;

3) банковские реквизиты организации с указанием счета управляющей организации для перечисления дополнительной помощи за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" на__л.;

4) информация о планируемом использовании дополнительной помощи за счет средств бюджета городского поселения "Город Краснокаменск" на __л.

Юридический адрес: _____

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка
подписи)

Контактный телефон: _____

М.П.