**Положение**

**о проекте «Практико-ориентированный интенсив для самозанятых»**

**в 2024 году**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее положение описывает порядок реализации проекта «Практико-ориентированный интенсив для самозанятых» (далее – Положение).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные сокращения и определения:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращение | Определение |
| Территория присутствия | муниципальное образование, на территории которого располагается(-ются) предприятие(-я) Госкорпорации «Росатом». |
| Проект | проект «Практико-ориентированный интенсив для самозанятых». |
| Организатор Проекта | Союз организаций атомной отрасли «Атомные города» (далее – Союз «Атомные города»). |
| Оргкомитет Проекта | коллективный совещательный орган, формируемый Куратором Проекта в составе компетентной группы лиц в целях управления реализацией Проекта на Территории присутствия. |
| Куратор Проекта | должностное лицо, назначаемое главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) для взаимодействия с Организатором Проекта и управления Проектом на Территории присутствия. |
| Координатор Проекта  | должностное лицо, назначаемое Куратором Проекта для взаимодействия с Организатором Проекта и осуществления координации реализации Проекта на Территории присутствия.  |
| Участники Проекта | лица, применяющие налог на профессиональный доход (самозанятые), осуществляющие деятельность на Территориях присутствия, а также физические лица, заинтересованные в начале осуществления профессиональной деятельности в качестве самозанятых на Территориях присутствия, участвующие в реализации Проекта на основании поданных ими анкеты-заявки и согласия на обработку персональных данных. |

1.3. Организатор Проекта как оператор, организующий и ведущий обработку персональных данных в рамках проведения Проекта, осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Информационное сопровождение Проекта осуществляется посредством публикации материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Информационном портале Организатора Проекта <https://atomnews.ru/> (далее – Информационный портал), иных официальных информационных ресурсах Организатора Проекта и на общедоступных информационных ресурсах Территорий присутствия.

**2. Основные цели и задачи Проекта**

2.1. Проект направлен на стимулирование предпринимательских инициатив лиц, применяющих налог на профессиональный доход (самозанятых) и осуществляющих свою деятельность на Территории присутствия, а также лиц, желающих зарегистрироваться в качестве самозанятых и постоянно проживающих на Территории присутствия.

2.2. Задачи Проекта:

- вовлечение жителей Территорий присутствия в сферу предпринимательской деятельности;

- повышение компетентности Участников Проекта в области бизнес-проектирования;

- поддержка реализации лучших бизнес-проектов Участников Проекта;

- тиражирование успешного опыта лиц, применяющих налог на профессиональный доход.

**3. Порядок реализации Проекта**

3.1. Для реализации Проекта на Территории присутствия главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) в целях взаимодействия с Организатором Проекта по вопросам управления Проектом на Территории присутствия назначается Куратор Проекта.

3.2. Куратор Проекта выполняет следующие функции:

- контролирует реализацию Проекта;

- при необходимости формирует Оргкомитет Проекта;

- назначает Координатора Проекта;

- осуществляет контроль исполнения мероприятий Проекта на Территории присутствия.

3.3. На Оргкомитет Проекта возлагаются следующие функции по реализации Проекта:

- общее управление реализацией Проекта на Территории присутствия;

- организация на Территории присутствия взаимодействия всех сторон, заинтересованных в реализации Проекта;

- определение даты, времени и места проведения мероприятий Проекта на Территории присутствия по согласованию с Организатором Проекта;

- по согласованию с Организатором Проекта утверждение расписания мероприятий Проекта, реализуемых на Территории присутствия;

- рассмотрение анкет-заявок от потенциальных Участников Проекта для участия в мероприятиях Проекта;

- обеспечение информационного сопровождения реализации Проекта на Территории присутствия.

3.4. При отсутствии сформированного на Территории присутствия Оргкомитета Проекта его функции выполняет Куратор Проекта.

3.5. Координатор Проекта:

- взаимодействует по вопросам реализации Проекта с Организатором Проекта;

- во взаимодействии с Организатором Проекта формирует расписание мероприятий Проекта на Территории присутствия;

- ведет прием анкет-заявок и согласий на обработку персональных данных от желающих принять участие в Проекте лично либо по электронной почте (Организатор Проекта оставляет за собой право изменить формат подачи заявок);

- направляет анкеты-заявки и согласия на обработку персональных данных от желающих принять участие в Проекте по мере их поступления и проверки Организатору Проекта на адрес электронной почты: samozanyatost@atomgoroda.ru;

- осуществляет организацию и координацию проведения мероприятий Проекта на Территории присутствия в соответствии с расписанием;

- ведет учет посещаемости Участниками Проекта мероприятий Проекта на Территории Присутствия;

- направляет в адрес Организатора Проекта на электронную почту: samozanyatost@atomgoroda.ru ссылки на публикации на официальных ресурсах муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о ходе проведения мероприятий Проекта на общедоступных информационных ресурсах Территорий присутствия;

- готовит и направляет в адрес Организатора Проекта отчетные документы о реализации Проекта на Территории присутствия: расписание мероприятий Проекта, утвержденное Оргкомитетом Проекта; справки от площадок проведения мероприятий Проекта о проведении мероприятий Проекта и количестве участников; фотоматериалы о проведении мероприятий Проекта;

- предоставляет иную информацию по запросу Организатора Проекта.

3.6. Организатор Проекта выполняет следующие функции:

- оказывает Куратору Проекта, Координатору Проекта и Оргкомитету Проекта консультационную и методическую поддержку по вопросам организации и проведения мероприятий Проекта;

- обеспечивает работоспособность Информационного портала, поддерживает размещенную на нем информацию в актуальном состоянии;

- своевременно размещает информацию о ходе реализации Проекта на Информационном портале;

- принимает от Координатора Проекта поступившие ему анкеты-заявки и согласия на обработку персональных данных для участия в Проекте;

- обеспечивает информационную поддержку Проекта на региональном и федеральном уровнях, на информационных ресурсах Госкорпорации «Росатом»;

- обеспечивает сбор и систематизацию отчетных материалов о проведении мероприятий Проекта.

3.7. По согласованию с Организатором Проекта для организации и проведения мероприятий Проекта могут привлекаться эксперты и консультанты, имеющие успешный практический опыт ведения деятельности в качестве самозанятого, а также в сфере малого и среднего предпринимательства.

3.8. Партнером Проекта на Территориях присутствия по согласованию с Организатором Проекта может стать организация и (или) учреждение любой формы собственности, а также частное лицо, разделяющие цели и задачи Проекта, обладающие необходимыми знаниями и компетенциями.

**4. Структура Проекта и условия участия**

4.1. Участниками Проекта могут быть лица, применяющие налог на профессиональный доход (самозанятые), осуществляющие деятельность на Территориях присутствия, а также физические лица, заинтересованные в начале осуществления профессиональной деятельности в качестве самозанятых на Территориях присутствия.

4.2. Для участия в мероприятиях Проекта указанные в пункте 4.1. лица заполняют анкету-заявку (Приложение 1) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), направляют их Координатору Проекта на Территории присутствия лично либо на адрес электронной почты.

4.3. Проект реализуется в три этапа:

4.3.1. Этап I «Организация и проведение обучающих треков с реализацией образовательных и развивающих задач по вопросам деятельности лиц, применяющих налог на профессиональных доход».

В рамках данного этапа Участники Проекта:

- проанализируют и проведут оценку имеющихся у них бизнес-идей;

- изучат: действующее законодательство РФ, регулирующее деятельность лиц, применяющих налог на профессиональный доход; финансовые основы деятельности лиц, применяющих налог на профессиональный доход; особенности налогообложения и бухгалтерского учета для лиц, применяющих налог на профессиональный доход; механизм регистрации в качестве плательщика налога на профессиональный доход; способы изучения конкуренции на рынках товаров и услуг; основы маркетинга и PR для бизнеса;

- познакомятся со специальными сервисами для работы лиц, применяющих налог на профессиональный доход;

- научатся строить различные виды бизнес-моделей.

4.3.2. Этап II «Реализация полученных знаний и навыков в проектной деятельности».

В рамках данного этапа Участники Проекта:

- изучат основы бизнес-аналитики, методологию рационального стартапа, ключевые показатели эффективности бизнеса, основы бизнес-планирования;

- будут решать практические задания (на примерах реальных бизнес-проблем);

- разберут успешные и негативные бизнес-кейсы;

- разработают свои бизнес-проекты и проведут их анализ;

- познакомятся с методами продвижения своих бизнес-проектов и поиска инвесторов;

- научатся презентовать свои бизнес-проекты.

4.3.3. Этап III «Защита бизнес-проектов».

В рамках данного этапа Участники Проекта:

- защитят бизнес-проекты, разработанные на основе полученных теоретических и практических знаний;

- получат экспертную оценку бизнес-проектов и рекомендации по дальнейшей работе.

К защите бизнес-проектов допускаются проекты, которые содержат:

- бизнес-идею с финансовым обоснованием;

- обоснование миссии, целей и задач деятельности;

- обоснование и описание целевого сегмента рынка;

- сравнительную характеристику основных конкурентов;

- конкурентные преимущества товара и (или) услуги;

- рекламное сообщение с учетом особенностей целевого сегмента рынка.

Защита бизнес-проектов проходит в виде краткой презентации Участниками Проекта своих бизнес-проектов.

Защита бизнес-проектов проходит в виде краткой презентации Участниками Проекта своих бизнес-проектов по двум номинациям:

- «Лучшая бизнес-система» – для лиц, применяющих налог на профессиональный доход (самозанятых), осуществляющих деятельность на Территориях присутствия;

- «Построй с нуля» – для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления профессиональной деятельности в качестве самозанятых на Территориях присутствия.

Для бизнес-проектов Участников Проекта в рамках номинации «Лучшая бизнес-система» установлены дополнительные критерии оценки:

- социальная значимость;

- охват целевой аудитории;

- доходность (рентабельность);

- бизнес-ценности и PR.

В защите бизнес-проектов принимают участие представители Организатора Проекта, администрации Территории присутствия и предприятия(-ий) Госкорпорации «Росатом», располагающегося(-ихся) на Территории присутствия.

4.4. Посещение Участниками Проекта всех мероприятий Проекта осуществляется бесплатно.

4.5. Посещение мероприятий Проекта Участниками Проекта не предполагает получение ими от Организатора Проекта сертификатов, дипломов или других видов документов о прохождении обучения.

4.6. Участник Проекта может прекратить посещать мероприятия Проекта, предварительно уведомив Координатора Проекта.

4.7. В случае, если Участник Проекта не уведомил Координатора Проекта о прекращении посещения им мероприятий Проекта и не посетил более трех раз мероприятия Проекта, Координатор Проекта имеет право исключить такого гражданина из числа Участников Проекта.

**5. Сроки реализации Проекта**

5.1. Реализация Проекта на Территориях присутствия осуществляется в период с марта по декабрь 2024 года.

Приложение 1

к Положению о проекте

«Практико-ориентированный интенсив для самозанятых»

Анкета-заявка

для участия в проекте «Практико-ориентированный интенсив

для самозанятых»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| 2. | Дата рождения | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| 3. | Адрес проживания:  |  |
| 4. | Вы являетесь *(нужное отметьте галочкой)* | лицо, применяющее налог на профессиональный доход (самозанятый(-ая) |  |
| планирую зарегистрироваться в качестве самозанятого(-ой) |  |
| 5. | Сколько лет Вы зарегистрированы в качестве самозанятого(-ой)?*(указать)* |  |  |
| 6. | К какой сфере относится Ваша деятельность?*(нужное отметьте галочкой)* | образование |  |
| красота и здоровье |  |
| информационные услуги |  |
| услуги, связанные с автомобильным транспортом |  |
| общественное питание |  |
| финансовые и юридические услуги |  |
| другие сферы деятельности (укажите):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 7. | Территория осуществления деятельности *(указать)* |  |  |
| 8. | Краткое описание имеющейся бизнес-идеи |  |  |
| 9. | Контактный номер телефона |  |

Дата заполнения: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О. полностью

Приложение 2

к Положению о проекте

«Практико-ориентированный интенсив для самозанятых»

Согласие

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ даю согласие Союзу организаций атомной отрасли «Атомные города» (юридический адрес: 108849, город Москва, вн.тер.г. поселение Внуковское, ул. Бориса Пастернака, д. 27 к. 2, кв. 125, ОКПО 54877627, ОГРН 1037700023536, ИНН/КПП 7713273885/ 775101001) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я даю свое согласие на использование, размещение фотографий, изображений и прочих материалов, предоставленных мною, в целях участия в проекте «Практико-ориентированный интенсив для самозанятых», на фото/видеосъемку мероприятия (мероприятий) с моим участием и дальнейшее использование полученных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Информационном портале Союза организаций атомной отрасли «Атомные города» <https://atomnews.ru/> и иных его официальных информационных ресурсах, на общедоступных информационных ресурсах муниципальных образований, принимающих участие в проекте «Практико-ориентированный интенсив для самозанятых».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- дата и место рождения;

- паспортные данные;

- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

- номера контактных телефонов (домашний, мобильный, рабочий);

- адрес электронной почты;

- иные дополнительные сведения, переданные в рамках реализации проекта «Практико-ориентированный интенсив для самозанятых».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.