**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 02 июля 2024 года № 265

г. Краснокаменск

**«О создании комиссии по проведению отбора организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск»**

В соответствии с Постановлением Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» от 03 мая 2024 года № 749 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск»», руководствуясь Уставом городского поселения «Город Краснокаменск»:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению отбора организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск».

2. Утвердить положение о комиссии по проведению отбора организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск» согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по проведению отбора организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск» согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

4. Настоящее Распоряжение опубликовать (разместить) на официальном сайте Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.красно-каменск.рф.

Глава городского поселения И.Г. Мудрак

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к распоряжению администрации городского поселения «Город Краснокаменск»от 02 июля 2024 № 265 |
|  |  |
|  |  |

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению отбора организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск»**

**Председатель комиссии:**

Канунникова Ольга Львовна - заместитель руководителя Администрации городского поселения "Город Краснокаменск"

**Заместитель председателя комиссии:**

Мерескин Игорь Владимирович - председатель Совета городского поселения "Город Краснокаменск"

**Секретарь комиссии:**

Петрачкова Марина Аркадьевна - начальник отдела строительства и ЖКХ Администрации городского поселения "Город Краснокаменск"

**Члены комиссии:**

Дулькина Людмила Владимировна - начальник финансового отдела Администрации городского поселения "Город Краснокаменск"

Игнатова Ольга Геннадьевна - начальник отдела правового обеспечения Администрации городского поселения "Город Краснокаменск"

Свердлова Мария Юрьевна - главный специалист отдела строительства и ЖКХ Администрации городского поселения "Город Краснокаменск"

Талпэ Александр Петрович - депутат Совета городского поселения "Город Краснокаменск"

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к распоряжению администрации городского поселения «Город Краснокаменск»от 02 июля 2024 № \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по отбору организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по отбору организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск» (далее - Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Порядком предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск», утвержденного постановлением Администрации городского поселения «Город Краснокаменск» от 03 мая 2024 г. № 749 (далее – Порядок) и определяет понятие, цели создания, задачи и порядок деятельности комиссии по отбору организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск» (далее - Комиссия) путем проведения запроса предложений на основании рассмотрения заявок о предоставлении субсидий.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, который рассматривает предложения (заявки) организаций для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск», установленным Порядком и оценивает предложения (заявки) организаций в соответствии с критериями оценки предложений (заявок), указанными в объявлении о проведении отбора по запросу предложений.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности, равноправия, законности.

1.4. Организационное, техническое и информационное обеспечения отбора осуществляется Администрацией.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется  [Гражданским кодексом](http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации,  [Бюджетным кодексом](http://ivo.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»,  [Порядком](http://ivo.garant.ru/#/document/403788344/entry/1000), настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Задачи Комиссии**

2.1. Рассмотрение и анализ предложений (заявок), поданных на участие в отборе.

2.2. Обеспечение открытости и прозрачности процедур проведения отбора, гласности на всех его этапах и равенства всех участников.

2.3. Принятие решения о победителе отбора в соответствии с требованиями  [Порядка](http://ivo.garant.ru/#/document/403788344/entry/1000), которое оформляется протоколом заседания Комиссии.

3. Формирование Комиссии

3.1. Члены Комиссии формируются из:

- представителей Администрации;

- представителей Совета городского поселения "Город Краснокаменск" (по согласованию).

3.2. Члены Комиссии привлекаются к работе на добровольной и безвозмездной основе.

3.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены комиссии. В состав Комиссии входят не менее 7 (семи) человек.

3.4. Возглавляет работу Комиссии председатель - заместитель руководителя Администрации городского поселения "Город Краснокаменск" или лицо, исполняющее его обязанности. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Члены Комиссии вправе - знакомиться с материалами заседания, выступать по вопросам повестки, выдвигать возражения в случае несогласия с рассмотрением отдельных вопросов заседания, голосовать за принятие решения.

3.6. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии, которое проводится как в очном формате, так и в заочном формате в виде видео-конференц-связи с использованием ссылки в сети информационно-телекоммуникационной сети Интернет. При наличии уважительных причин уведомить председателя Комиссии о невозможности присутствовать на заседании.

3.7. Заседание Комиссии может проводиться в очном формате или в заочном формате в виде видео-конференц-связи.

**3. Компетенция Комиссии**

4.1. Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.красно-каменск.рф., списка организаций, предложения (заявки) которых были допущены к отбору, в соответствии с [пунктом](http://ivo.garant.ru/#/document/403788344/entry/214) 2.12 Порядка рассматривает и оценивает предложения (заявки) организаций.

Каждый член Комиссии оценивает представленные предложения (заявки) в соответствии с критериями оценки предложений (заявок), указанными в объявлении о проведении отбора по запросу предложений.

4.2. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.

4.3. В процессе рассмотрения заявок Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников отбора, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для проверки на соответствие цели, требованиям и критериям, установленным в  Порядке.

4.4. При возникновении в процессе рассмотрения предложений (заявок) вопросов, требующих специальных знаний в различных областях, Комиссия вправе приглашать на свои заседания специалистов для разъяснения таких вопросов.

**4. Порядок работы Комиссии**

5.1. [Состав](http://ivo.garant.ru/#/document/404447572/entry/2000) Комиссии утверждается распоряжением Администрации.

5.2. Комиссия рассматривает предложения (заявки) каждого участника отбора и представленные документы, перечень которых определен в [п.](http://ivo.garant.ru/#/document/403788344/entry/26)2.7 – 2.8 Порядка, на соответствие цели, требованиям и критериям, установленным Порядком.

5.3. По результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора и представленных документов Комиссия проводит заседание, на котором принимает решение путем открытого голосования. В случае равного распределения голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

5.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется в Администрацию в течение 1 рабочего дня со дня подписания, для принятия соответствующих мер на основании протокола Комиссии. Протокол заседания комиссии действителен, если его подписали председательствовавший на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. Протоколы заседаний комиссии хранятся в Администрации.

5.5. Члены комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу рассмотрения предложения (заявки) организации для предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в форме субсидии из бюджета городского поселения «Город Краснокаменск».

**5. Гласность и открытость работы комиссии**

6.1. Информирование общественности о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии осуществляется Администрацией путем размещения информации на официальном сайте Администрации.

6.2. Заинтересованным лицам и иным лицам, указанным в [ст. 15](http://ivo.garant.ru/#/document/194874/entry/15) Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", гарантируется возможность присутствия на заседаниях Комиссии.

6.3. Заинтересованные и иные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Комиссии данным лицам может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

6.4. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных и иных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Комиссии в очном формате, Администрация обязана уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

6.5. Информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок) Комиссией Администрация размещает на своем [официальном сайте](https://minpred.sakha.gov.ru/): [www.красно-каменск.рф](http://www.красно-каменск.рф).